***NEWS***

**OGGETTO: *Assunzioni nel settore pubblico (GU 82 85 - Serie Speciale - Concorsi ed Esami)***

**Tipologia di richiesta:** Concorso pubblico per la copertura di n. 2 posti di “*Istruttore amministrativo*”, a tempo pieno e indeterminato**,** cat. C, posizione economica C1, **riservato ai disabili di cui alla Legge n. 68/1999**

**(*rif. GU n. 82 del 15-10-2021)***

**Sede di lavoro***:* Comune di Castenaso (BO)

**Requisiti richiesti:**

1. appartenere alle categorie protette di cui alla Legge n. 68/99;
2. essere iscritto/a nelle liste del collocamento obbligatorio di cui all’art. 8 della Legge 68/99 oppure impegnarsi ad iscriversi tempestivamente nelle liste del collocamento obbligatorio entro il termine di presentazione delle domande della presente procedura concorsuale;
3. essere in possesso del Diploma di scuola secondaria superiore di durata quinquennale (maturità)
4. essere a conoscenza della lingua inglese;
5. essere a conoscenza degli applicativi informatici più diffusi.

Il bando è consultabile alla pagina *www. comune.castenaso.bo.it*

**Modalità di partecipazione:** per soli esami. La domanda di partecipazione dovrà essere presentata **ESCLUSIVAMENTE PER VIA TELEMATICA** accedendo al seguente indirizzo: *www.comune.castenaso.bo.it.*

Per accedere alla compilazione della domanda occorre essere accreditati al Sistema Pubblico di Identità Digitale – SPID

**Scadenza:** 18 novembre 2021

**Informazioni utili:** presso l'Ufficio del Personale (tel. 051/6059160 – indirizzo email: [*personale@comune.castenaso.bo.it*](mailto:personale@comune.castenaso.bo.it))

**Tipologia di richiesta:** Concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di “*Istruttore amministrativo*”, a tempo pieno e indeterminato**,** cat. B, posizione economica B1, **riservato ai disabili di cui alla Legge n. 68/1999**

**(*rif. GU n. 85 del 26-10-2021)***

**Sede di lavoro***:* Ente parco Nazionale della Majella

presso la sede Operativa di Sulmona (AQ) e sede scientifica di Caramanico Terme (PE)

**Requisiti richiesti:**

1. appartenere alle categorie protette di cui alla Legge n. 68/99;
2. essere iscritto/a nelle liste del collocamento obbligatorio di cui all’art. 8 della Legge 68/99
3. essere in possesso del Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado;
4. essere a conoscenza della lingua inglese;
5. essere a conoscenza dell’informatica di base e degli applicativi più diffusi.

Il bando è consultabile alla pagina *www.parcomaiella.it*

**Modalità di partecipazione:** per titoli ed esami. La domanda di partecipazione dovrà essere presentata **ALTERNATIVAMENTE:**

* *a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento* ed indirizzata all’Ente parco nazionale della Maiella - Via Badia n. 28 - 67039 Sulmona (AQ);
* *a mano* presso l’Ufficio protocollo dell’Ente medesimo;
* *a mezzo* PEC al seguente indirizzo*:*[*pnm@pec.parcomaiella.it*](mailto:pnm@pec.parcomaiella.it%20)

La domanda di partecipazione dovrà essere inviata da una casella elettronica PEC appartenente al candidato.

**Scadenza:** 25 novembre 2021

**Informazioni utili:** presso l’indirizzo email [*direzione@parcomajella.it*](mailto:direzione@parcomajella.it)

**Tipologia di richiesta:** Concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto da inserire nell’area amministrativa, a tempo pieno e indeterminato**,** categoria C1**, riservato ai disabili di cui alla Legge n. 68/1999**

**(*rif. GU n. 85 del 26-10-2021)***

**Sede di lavoro***:* Politecnico di Milano

**Requisiti richiesti:**

1. appartenere alle categorie protette di cui alla Legge n. 68/99;
2. essere iscritto/a nelle liste del collocamento obbligatorio di cui all’art. 8 della Legge 68/99;
3. essere in possesso del Diploma di istruzione secondaria di II grado

Il bando è consultabile alla pagina *www.polimi.it*

**Modalità di partecipazione:** per esami. La domanda di partecipazione dovrà essere presentata **ALTERNATIVAMENTE:**

* *a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento* ed indirizzata dovrà essere indirizzata e inviata al Direttore Generale del Politecnico di Milano, P.zza L. da Vinci, 32 – 20133 Milan.

Sulla busta andrà riportata la seguente dicitura: *“Bando di procedura della selezione pubblica 2021\_PTA\_TI\_C\_DIRIGEN\_1, ruoli ammnistrativi delle Strutture di Ateneo”;*

* *a mano* presso il servizio post protocollo e archivio dell’Istituto medesimo

Sulla busta i candidati dovranno riportare la seguente dicitura “*Bando di procedura della selezione pubblica 2021\_PTA\_TI\_C\_DIRIGEN\_1, ruoli ammnistrativi delle Strutture di Ateneo”;*

* *a mezzo PEC* al seguente indirizzo*:*[*pecateneo@cert.polimi.it*](mailto:pecateneo@cert.polimi.it)*.*

### La domanda di partecipazione dovrà essere inviata da una casella elettronica PEC appartenente al candidato e i documenti dovranno essere prodotti in formato PDF non modificabile

Nell’oggetto andrà riportata la seguente dicitura: *“PEC DOMANDA - PROVA SELETTIVA 2021\_PTA\_TI\_C\_DIRIGEN\_1”.*

**Scadenza:** 25 novembre 2021

**Informazioni utili:** presso l'area risorse umane e organizzazione – servizio gestione personale tecnico e amministrativo (tel. 02/23992271; email: *concorsipta@polimi.it*; *paolo.galmuzzi@polimi.it.)*

**Tipologia di richiesta:** Concorso pubblico per la copertura di n. 10 posti di *“Collaboratore* *amministrativo professionale*”, a tempo pieno e indeterminato**,** cat. D, **riservato ai disabili di cui alla Legge n. 68/1999**

**(*rif. GU n. 85 del 26-10-2021)***

**Sede di lavoro***:* Azienda Ospedaliera Universitaria “Policlinico Riuniti” di Foggia

**Requisiti richiesti:**

1. appartenere alle categorie protette di cui alla Legge n. 68/99;
2. essere iscritto/a nell’elenco dei disoccupati disabili tenuto dall’ARPAL (Agenzia Regionale politiche attive del lavoro) – ambito territoriale di Foggia;
3. essere in possesso della Laurea di 1° livello di Scienze dei Servizi Giuridici; Scienze dell’Amministrazione e dell’Organizzazione; Scienze dell’Economia e della Gestione Aziendale; Scienze Economiche; ovvero del Diploma di laurea vecchio ordinamento in: Discipline economiche e sociali; Economia ambientale; Economia assicurativa e previdenziale; Economia aziendale; Economia bancaria; Economia bancaria, finanziaria e assicurativa; Economia del commercio internazionale e dei mercati valutari; Economia del turismo; Economia delle amministrazioni pubbliche e delle istituzioni internazionali; Economia delle istituzioni e dei mercati finanziari; Economia e commercio; Economia e finanza; Economia e gestione dei servizi; Economia e legislazione per l’impresa; Economia industriale; Economia marittima e dei trasporti; Economia per le arti, la cultura e la comunicazione; Marketing; Economia politica; Giurisprudenza; Scienze dell’amministrazione; Scienze economiche, statistiche e sociali, Scienze politiche; ovvero altro titolo equipollente ai sensi delle norme vigenti;
4. essere a conoscenza della lingua inglese;
5. essere a conoscenza dell’uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Il bando è consultabile alla pagina [*www.sanita.puglia.it/web/ospedaliriunitifoggia*](http://www.sanita.puglia.it/web/ospedaliriunitifoggia)

**Modalità di partecipazione:** per titoli ed esami. La domanda di partecipazione dovrà essere presentata **ESCLUSIVAMENTE PER VIA TELEMATICA** utilizzando il form on-line disponibile sul sito internet istituzione dell’Azienda *www.sanita.puglia.it/web/ospedaliriunitifoggia*

**Scadenza:** 25 novembre 2021

**Informazioni utili:** Per l’assistenza tecnica sarà possibile scrivere all’indirizzo e-mail *assistenza@csselezioni.it.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Tipologia di richiesta:** Concorso pubblico per la copertura di n. 4 posti di "*Collaboratore Professionale Sanitario – Fisioterapista,* cat. D.  **(*rif. GU n. 85 del 26-10-2021*)**  **Sede di lavoro:** Azienda Ospedaliera Universitaria “Policlinico Riuniti” di Foggia  **Requisiti richiesti:**   1. Essere iscritti negli elenchi dei disoccupati disabili tenuti dall’ARPAL (AGENZIA REGIONALE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO) ambito territoriale di Foggia di cui all’art. 8 della legge 12 marzo 1999, n. 68; 2. essere in possesso della Laurea in Fisioterapia; 3. Diploma Universitario, ovvero diplomi ed attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell’accesso ai pubblici uffici e dell’esercizio dell’attività professionale corrispondente al profilo professionale a cui si intende concorrere dell’esercizio dell’attività professionale e dell’accesso ai pubblici uffici; 4. essere iscritto all’Albo Professionale.   Il bando è consultabile alla pagina *[w](http://www.aulss6.veneto.it)*[*[www.sanita.puglia.it/web/ospedaliriunitifoggia](http://www.aulss6.veneto.it)*](http://www.sanita.puglia.it/web/ospedaliriunitifoggia)  **Modalità di partecipazione:** per titoli ed esami**.** La domanda di partecipazione dovrà essere presentata **ESCLUSIVAMENTE**   * *a mezzo PEC* al seguente indirizzo*:*[*protocollo@pec.ospedaliriunitifoggia.it*](mailto:protocollo@pec.ospedaliriunitifoggia.it)  . La domanda di partecipazione dovrà essere inviata da una casella elettronica PEC appartenente al candidato e i documenti dovranno essere prodotti in formato PDF non modificabile **Scadenza:** 25 novembre 2021  **Informazioni utili:** presso l’U.O. Concorsi ed Assunzioni (tel. 0881/733705). | | | |  | |  | | |  |  |  | |  | | | |  | |  | | |  |  |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |